

# Regulamin udziału prelegentów



Konferencja

**PSYCHOLOGIA W BIZNESIE  
I ZARZĄDZANIU PROJEKTAMI**

**21.10.2016 / Wrocław**

# Psychologia w Biznesie i Zarządzaniu Projektami - 21.10.2016 / Wrocław

## §1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin wiąże mówców, zwanych dalej Prelegentami, oraz Organizatora konferencji.
2. Organizatorem i podmiotem odpowiedzialnym za wydarzenie jest PMI Oddział Wrocław, będący oddziałem PMI Poland Chapter z siedzibą w Warszawie (02-672), ul. Domaniewska 47/10, NIP: 525-227-89-73
3. Konferencja odbędzie się 21 października 2016 w DoubleTree by Hilton Wrocław ul. Podwale 82-84, 50-414 Wrocław.
4. Celem konferencji jest umożliwienie wymiany wiedzy i dobrych praktyk w biznesie i zarządzaniu projektami.
5. Konferencja jest finansowana z funduszy zebranych za udział w konferencji.
6. Konferencja będzie prowadzona w języku polskim.

## §2 Prawa i obowiązki Prelegentów

1. Udział Prelegentów jest bezpłatny.
2. Koszty podróży i/lub noclegu będą zwrócone po uprzedniej akceptacji wysokości kosztów przez Organizatora:
  - a) Prelegenci spoza Wrocławia – zwrot do kwoty 600 PLN
  - b) Prelegenci spoza Polski – zwrot do kwoty 200 EURO
3. Szacunkowe koszty podróży należy przestać na adres [info.wroclaw@pmi.org.pl](mailto:info.wroclaw@pmi.org.pl) nie później niż do 30 września 2016 r.
4. Wstępne zainteresowanie konferencją należy przestać do 21 lipca 2016 r. na adres: [info.wroclaw@pmi.org.pl](mailto:info.wroclaw@pmi.org.pl), tym samym zgadzając się na przesłanie pełnej informacji dotyczącej konferencji.
5. Streszczenia artykułów wraz z notką biograficzną oraz zdjęciem należy przestać do 30 czerwca 2016.
6. Streszczenie artykułu powinno zawierać nie więcej niż 150 słów i powinno być złożone w formacie pdf lub doc, włączając imię i nazwisko autora, tytuł oraz afiliację i adres.
7. Informację o zaakceptowaniu artykułu na konferencję zostanie wysłana do 15 września 2016.
8. Finalną wersję prezentacji, wymagania sprzętowe należy przestać do 30 września 2016 na adres: [info.wroclaw@pmi.org.pl](mailto:info.wroclaw@pmi.org.pl).
9. Streszczenie artykułu, prezentacja oraz notka biograficzna powinna być napisana w języku polskim.
10. Prezentacja nie powinna być dłuższa niż 45 minut.

# Psychologia w Biznesie i Zarządzaniu

## Projektami - 21.10.2016 / Wrocław

11. Wypowiedzi Prelegentów nie mogą uwłaczać niczyjej godności.
12. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w konferencji, Prelegenci muszą poinformować o tym fakcie Organizatora tak szybko jak to tylko możliwe, co pozwoli przyznać prawo uczestnictwa innemu Prelegentowi.
13. Konferencja może być nagrywana, będą również robione zdjęcia, które będą prezentowane na stronie internetowej projektu. Prelegenci, którzy nie życzą sobie publikacji ich zdjęć, muszą o tym fakcie poinformować Organizatora podczas konferencji lub natychmiast po jej zakończeniu.
14. Podpisując listę obecności na konferencji, Prelegent zgadza się na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002r. Nr. 101, poz.926).
15. Prelegentom przysługują materiały konferencyjne oraz poczęstunek podczas konferencji.

### **§3 Prawa i obowiązki Organizatora**

1. Organizator dostarcza Prelegentom właściwe wyposażenie sprzętowe do przeprowadzenia prezentacji: projektor multimedialny, laptop, sprzęt nagłaśniający.
2. Organizator jest zobligowany do informowania Prelegentów o wszelkich zmianach nie później niż na 3 dni przed datą rozpoczęcia konferencji, jeśli to nie jest możliwe natychmiast po dokonaniu zmiany. Organizator ustala porządek wystąpień Prelegentów, co będzie również opublikowane w programie konferencji.
3. Organizator wyznacza osoby prowadzące konferencję, które przyznają prawo głosu zgodnie z programem konferencji. W szczególnych przypadkach Organizator ma prawo do zmiany programu, przyznania głosu w kwestiach formalnych, ustalania kolejności wypowiedzi podczas debaty, odebrania głosu uczestnikowi lub Prelegentowi jeśli to zakłóca porządek programu konferencji.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Prelegentów, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas konferencji.
5. Organizator ma prawo zmiany miejsca i terminu konferencji.
6. Organizator ma prawo zmiany postanowień regulaminu.